

**Проект на изменение на Общите условия за взаимоотношенията с крайните потребители
на електронни съобщителни услуги, предоставяни от „ЕСКОМ“ ООД
(в сила от 25.05.2018 г.)**

Определението ПОТРЕБИТЕЛ се заменя с определението Абонат

Добавят се следните подточки

1.5.1. За физически лица български граждани или чуждестранни граждани, продължително или постоянно пребиваващи в Република България - с валиден документ за самоличност с вписани: име, ЕГН/ЛНЧ, номер, дата и място на издаване на документа, постоянен адрес на територията на Република България (за чуждестранни граждани, продължително пребиваващи в страната – с вписан настоящ адрес); или нотариално заверено пълномощно и документ за самоличност на пълномощника, в случай че договарят се сключва от трето упълномощено лице; телефон;

1.5.2. За юридически лица и еднолични търговци: идентификационен код, копие от удостоверение за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност (ЗДДС), съдържащо идентификационен номер по ДДС (не се изисква, ако търговецът не е регистриран по ЗДДС), пълномощно, удостоверяващо представителната власт на трети лица, извън тези, които представляват по закон съответното юридическо лице или едноличен търговец и валиден документ за самоличност на представителя, съответно на упълномощеното лице;

1.5.3 При сключване на договор с пълномощник се изисква представяне на пълномощно при спазване на следните изисквания:

1.5.3.1. Пълномощни от физически лица: Приемат се само специални нотариално заверени пълномощни или общи нотариално заверени пълномощни от физически лица, в които фигурира текст, от който следва, че упълномощеният има право да извършва правни действия пред Еском или пред други предприятия.

1.5.3.2. Пълномощни от юридически лица - приемат се: а) нотариално заверени специални пълномощни или нотариално заверени общи пълномощни от юридически лица, в които фигурира текст, от който следва, че упълномощеният има право да извършва правни действия от името на упълномощителя пред Еском и/или всякакви други трети лица. б) специални пълномощни без нотариална заверка за конкретно действие, с дата, подпис на законния представител и печат. Такова пълномощно трябва да бъде издадено не по-късно от 3 (три) дни преди датата на представянето му. Оригиналът на пълномощното следва да остане в съответния магазин на Еском.

1.5.4. Еском има право по своя преценка да не изисква един или няколко от посочените в т.

1.5.1 и т. 1.5.2. документи, в случай че разполага с актуални данни относно информацията, която съдържат.

Т 1.6 се изменя както следва

1.6 С приемане на Общите условия, ПОТРЕБИТЕЛЯТ дава изричното си съгласие, ЕСКОМ да събира, обработва, съхранява и използва личните данни, при спазване на изискванията на действащото законодателство

Създава се раздел

XVII ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

12.1 Личните данни, които Абонатът предоставя, както и личните данни, които ЕСКОМ изготвя и генерира в процеса на предоставяне на услугите, се обработват и съхраняват от страна на ЕСКОМ в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО („Общ регламент за защита на личните данни“). Подробна информация за целите и правното основание за обработването на личните данни; категориите получатели на лични данни; срока, за който ще се съхраняват личните данни; правата на субектите на данни във връзка с обработването на неговите лични данни от страна на ЕСКОМ, както и информация за начина, по който те могат да бъдат упражнени; данни за контакт с длъжностното лице по защита на данните и всяка друга информация, която Общият регламент за защита на личните данни изисква да бъде предоставена на абонатите, се съдържа в ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ в ЕСКОМ, която е публикувана на интернет страницата на ЕСКОМ – www.escom.bg и е налична в търговските обект на ЕСКОМ („ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ)